

# Aktivität Test

**Autor:** Natalie Bornet  
**Übersetzung:** Cindy Zen-Ruffinen  
**Datum:** April 2020

## Technischer Leitfaden für die Einrichtung der Aktivität «Test» in Moodle

### Teil 4: Mit Ergebnissen interagieren

Die Aktivität «**Test**» ermöglicht es dem Lehrteam, Testbögen mit einer Vielzahl von Fragetypen wie Multiple-Choice, Wahr/Falsch, Kurzantwort-Fragen und Drag & Drop von Bildern und Text zu entwerfen und zu erstellen.

Dieser Leitfaden ermöglicht es Ihnen, die Ergebnisse einzusehen, Antworten auf offene Fragen zu bewerten oder (falls nötig) Versuche neu zu bewerten.

#### Symbole



Tipps und Hinweise zur Klärung des Verfahrens.



Links zum Dokument «Leitfaden zu Multiple-Choice-Tests».

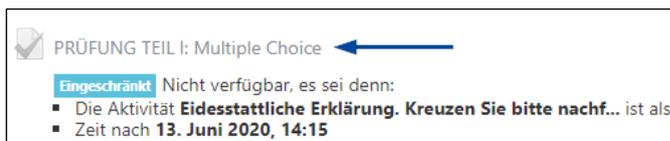
## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Testergebnisse anzeigen</b>	<b>1</b>
1.1	Den Testbericht konsultieren	1
1.1.1	Was in Bericht einbezogen wird	1
1.1.2	Anzeigeoptionen	2
1.2	Mit dem Testbericht arbeiten	2
<b>2</b>	<b>Manuelle Auswertung</b>	<b>3</b>
2.1	Neubewertung von Versuchen	3
<b>3</b>	<b>Versuche löschen</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ändern oder Löschen einer Frage nach der Durchführung des Tests</b>	<b>4</b>
4.1	Neubewertung der Versuche	5
<b>5</b>	<b>Bewertung exportieren</b>	<b>6</b>

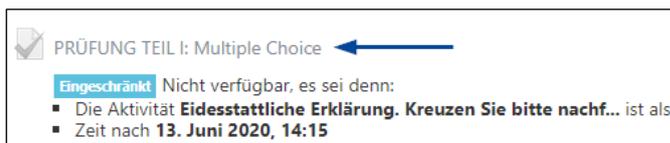
## 1 Testergebnisse anzeigen

Sobald die Studierenden Lösungen eingereicht haben, können Sie jederzeit die Rubrik «**Ergebnisse**» konsultieren. Es gibt zwei Möglichkeiten, einen Test zu öffnen und die Ergebnisse anzuzeigen.

1. Öffnen Sie den Test, indem Sie auf den entsprechenden Link klicken. Sobald Sie auf der Testseite sind, klicken Sie auf den Link «**Versuche**».



2. Öffnen Sie den Test, indem Sie auf den entsprechenden Link klicken. Öffnen Sie nun das Aktionsmenü (Zahnrad) und wählen Sie «**Ergebnisse**».

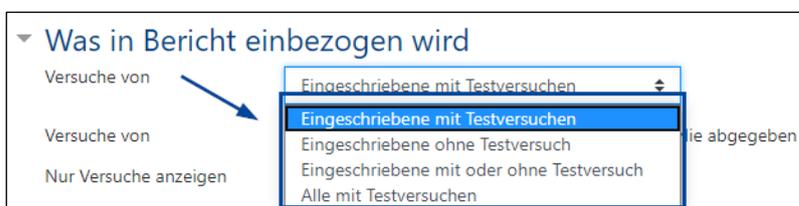


### 1.1 Den Testbericht konsultieren

Der Testbericht besteht aus mehreren Elementen, die Sie je nach Bedarf anzeigen lassen können oder nicht. Er gibt Ihnen Zugang zu den Unterkategorien «Bewertung», «Detailantworten», «Statistik» und «Manuelle Bewertung».

#### 1.1.1 Was in Bericht einbezogen wird

Der Bereich «Was in Bericht einbezogen wird» ermöglicht Ihnen, die Ergebnisse nach verschiedenen Benutzergruppen, aber auch nach den verschiedenen Versuchen zu filtern.



### 1.1.2 Anzeigooptionen

Unter «Anzeigooptionen» können Sie einstellen, wie viele Zeilen, die normalerweise der Anzahl der Versuche oder Teilnehmer entspricht, auf einer Seite angezeigt werden sollen. Es ist auch möglich, für jede Zeile des Berichts die erzielten Punkte anzeigen zu lassen.

**Anzeigooptionen**

Seitengröße

Bewertungen für jede Frage

**Bericht anzeigen**

## 1.2 Mit dem Testbericht arbeiten

Um die Einstellungen zu aktualisieren und den Bericht anzeigen zu lassen, klicken Sie auf «**Bericht anzeigen**».

Über die Schaltfläche «**Herunterladen**» (1) können Sie Ihren Bericht im Format Ihrer Wahl exportieren. Vergessen Sie nicht, den/die Teilnehmer auszuwählen, die Sie im Bericht aufgeführt haben möchten, indem Sie vor jeder der Zeilen ein Häkchen setzen (2).

Tabellendaten herunterladen als		Komma separierte Werte (.csv)		Herunterladen (1)													
2	Vorname / Nachname	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/10,00	F 1	F 2	F 3	F 4	F 5	F 6	F 7	F 8		
								/1,25	/1,25	/1,25	/1,25	/1,25	/1,25	/1,25	/1,25		
<input checked="" type="checkbox"/>	 <b>Cindy Zen-Ruffinen</b> Versuch überprüfen (3)	cindy.zen-ruffinen@fernuni.ch	Beendet	24. Juni 2020 14:54	24. Juni 2020 14:55	1 Minute 38 Sekunden	4,17 (4)	✗ 0,00	✓ 1,25	✗ 0,00	✓ 1,25	✓ 1,25 (5)	✗ 0,00	✗ 0,00	<input checked="" type="checkbox"/> 0,42		

- 3 Der Link «**Versuch überprüfen**» ermöglicht es Ihnen, den von einem Teilnehmer abgelegten Test mit den jeweiligen Antworten einzusehen.
- 4 Diese Rubrik ermöglicht es Ihnen, die für jeden Versuch erhaltene Note anzuzeigen.
- 5 Wenn Sie auf die pro Frage erzielten Punkte klicken, gelangen Sie zu der Frage und der/den Antwort/en des/der Studierenden.

	<input checked="" type="checkbox"/>	Die Antwort ist richtig.
	<input checked="" type="checkbox"/>	Die Antwort ist falsch.
	<input checked="" type="checkbox"/>	Die Antwort ist teilweise richtig
	<input type="text" value="Bewertung notwendig"/>	Die Antwort muss bewertet werden.

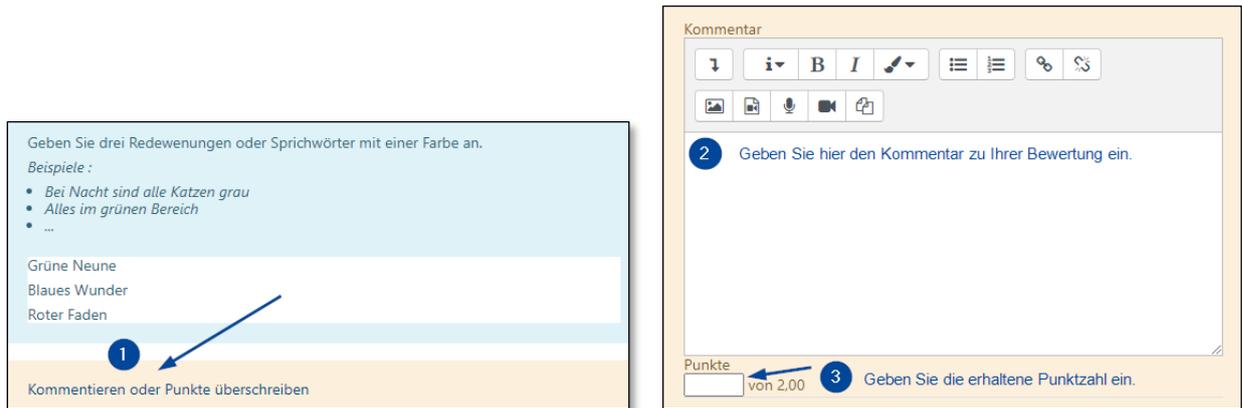
In der letzten Zeile Ihres Berichts erhalten Sie einen Hinweis auf die durchschnittliche Note, die bei den Versuchen und Fragen erzielt wurden.

<b>Gesamtdurchschnitt</b>						<b>0,23 (1)</b>	0,13 (3)	0,27 (3)	0,13 (3)	0,00 (3)
---------------------------	--	--	--	--	--	-----------------	----------	----------	----------	----------

## 2 Manuelle Auswertung

Bestimmte Fragetypen, wie z. B. Freitext-Fragen, müssen nach dem Test korrigiert und ausgewertet werden. Um diese Fragetypen zu bewerten, klicken Sie auf den Link «**Bewertung notwendig**».

Sie öffnen damit die Frage und sehen die Antwort des Teilnehmers. Über den Link «**Kommentieren oder Punkte überschreiben**» können Sie Ihre Bewertung abgeben.



The screenshot shows a question interface with a comment box. The question asks for three synonyms for 'Grüne Neune', 'Blaues Wunder', and 'Roter Faden'. The comment box has a toolbar with icons for bold, italic, and text color, and a text area with a blue circle '2' indicating where to enter a comment. Below the text area is a 'Punkte' field with a blue circle '3' indicating where to enter the score, and a 'Speichern' button.

Klicken Sie auf die Schaltfläche «**Speichern**», um die Änderungen zu validieren.



Damit die Punkte vergeben und im Bericht sichtbar werden, ist es notwendig, den Versuch neu zu bewerten.

### 2.1 Neubewertung von Versuchen

Die Neubewertung der Versuche kann nach jeder Phase der Auswertung lanciert werden. Zum Beispiel:

- Nach jeder korrigierten und bewerteten Frage.
- Nach der Bewertung eines Versuchs.
- Nachdem alle Versuche bewertet wurden.

Um einen Versuch neu zu bewerten, markieren Sie das Kontrollkästchen vor dem neu zu berechnenden Versuch und klicken Sie dann auf die Schaltfläche «**Markierte Versuche neu bewerten**».

	Vorname / Nachname	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/10,00	F 1 /1,25	F 2 /1,25	F 3 /1,25	F 4 /1,25	F 5 /1,25	F 6 /1,25	F 7 /1,25	F 8 /1,25
<input checked="" type="checkbox"/>	 Cindy Zen-Ruffinen Versuch überprüfen	cindy.zen-ruffinen@fernuni.ch	Beendet	24. Juni 2020 14:54	24. Juni 2020 14:55	1 Minute 38 Sekunden	4,17	✗ 0,00	✓ 1,25	✗ 0,00	✓ 1,25	✓ 1,25	✗ 0,00	✗ 0,00	✓ 0,42

Alle auswählen / Alle abwählen

Mit der Schaltfläche «**Alle auswählen / Alle abwählen**» markieren Sie alle bisher eingereichten Versuche, um sie erneut zu bewerten oder sie zu löschen.

### 3 Versuche löschen

Sie können einen Versuch oder alle Versuche jederzeit löschen. Markieren Sie dazu das Kästchen vor dem/den zu löschenden Versuch(en) und klicken Sie dann auf die Schaltfläche «**Ausgewählte Versuche löschen**».

Vorname / Nachname	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/10,00	F 1 /1,25	F 2 /1,25	F 3 /1,25	F 4 /1,25	F 5 /1,25	F 6 /1,25	F 7 /1,25	F 8 /1,25
<input checked="" type="checkbox"/>  Cindy Zen-Ruffinen Versuch überprüfen	cindy.zen-ruffinen@fernuni.ch	Beendet	24. Juni 2020 14:54	24. Juni 2020 14:55	1 Minute 38 Sekunden	4,17	✗ 0,00	✓ 1,25	✗ 0,00	✓ 1,25	✓ 1,25	✗ 0,00	✗ 0,00	<input checked="" type="checkbox"/> 0,42

Ausgewählte Versuche löschen

### 4 Ändern oder Löschen einer Frage nach der Durchführung des Tests

Die Ergebnisse können folgendes aufdecken:

- Dass in einer Frage eine als falsch angesehene Antwort tatsächlich richtig ist (oder umgekehrt).
- Dass sich allfällige Strafpunkte bei falschen Antworten als zu hoch oder zu schwach erweisen.
- Dass eine Antwort bei einer Kurzantwort-Frage richtig ist, obwohl sie bei der Erstellung des Tests nicht als korrekte Antwort berücksichtigt wurde.

Es ist zum Glück möglich, gewisse Parameter einer Frage zu ändern, nachdem der Test bereits durchgeführt wurde. Öffnen Sie dazu den Test, indem Sie auf den entsprechenden Link klicken und wählen Sie im Aktionsmenü (Zahnrad) die Option «**Testinhalt bearbeiten**» aus.



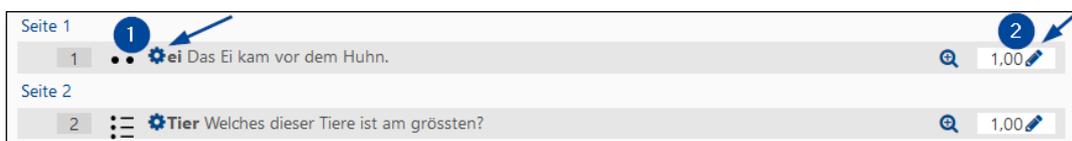
The image shows a test question titled "PRÜFUNG TEIL I: Multiple Choice" with a status of "Eingeschränkt Nicht verfügbar, es sei denn: Die Aktivität Eidesstattliche Erklärung. Kreuzen Sie bitte nachf... ist als Zeit nach 13. Juni 2020, 14:15". To the right, a settings menu is open, listing options: "Einstellungen bearbeiten", "Gruppenänderungen", "Nutzeränderungen", "Testinhalt bearbeiten" (highlighted with a red box), "Vorschau", and "Ergebnisse". A blue arrow points to the gear icon in the menu.



Nach der Durchführung eines Tests darf weder der Text einer Frage noch (im Falle einer Multiple-Choice-Frage), die vorgefassten Antworten geändert werden. Es ist jedoch möglich, die Bewertung und die Feedbacks der jeweiligen Antworten zu ändern.

Wenn sich z. B. herausstellt, dass eine Frage letztlich irrelevant ist und dass es besser wäre, sie im Test nicht zu beachten, kann ihr eine maximale Punktzahl von 0 zugewiesen werden.

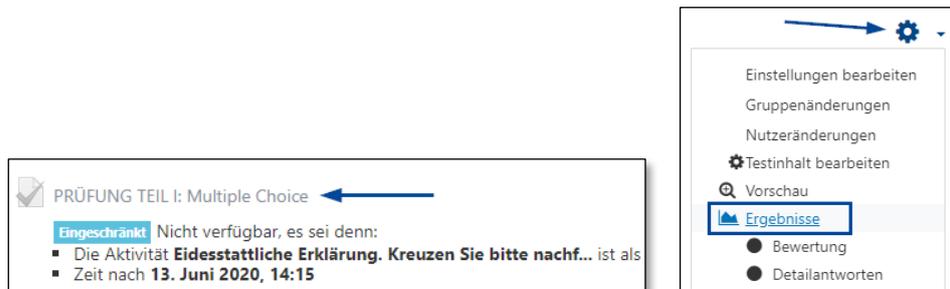
Wenn Sie sich im zu bearbeitenden Testinhalt befinden, klicken Sie auf das Zahnrad vor dem Titel der Frage (1), um auf deren Inhalt zuzugreifen und die erforderlichen Änderungen vorzunehmen, oder klicken Sie auf den Bleistift rechts neben der Anzahl Punkte (2), um den Punktwert der Frage zu ändern. Bestätigen Sie hier die Änderung anschliessend mit der **Enter**-Taste auf Ihrer Tastatur.



The image shows two questions in a test. The first question is "Das Ei kam vor dem Huhn." with a score of 1,00. A blue arrow labeled '1' points to the gear icon (settings) and another blue arrow labeled '2' points to the pencil icon (edit score). The second question is "Tier Welches dieser Tiere ist am grössten?" with a score of 1,00.

## 4.1 Neubewertung der Versuche

Um die Änderungen an einer oder mehreren Fragen zu berücksichtigen, ist es notwendig, die Bewertung der eingereichten Versuche neu zu berechnen. Öffnen Sie den Test, indem Sie auf den entsprechenden Link klicken und wählen Sie im Aktionsmenü (Zahnrad) die Option «**Ergebnisse**» aus.



Klicken Sie auf der Ergebnisseite auf die Schaltfläche «**Alle neu bewerten**», um Ihre Änderungen berücksichtigen zu lassen.



Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, können Sie einen Probelauf machen und schauen, wie sich die Änderungen verhalten, ohne dass diese endgültig sind.

Bei Versuchen, die von den Änderungen betroffen sind, enthält die Spalte Bewertung nun die alte (durchgestrichene) sowie auch die neue Note.

Vorname / Nachname	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/10,00	Neu bewerten	F 1 /1,25	F 2 /1,25	F 3 /1,25	F 4 /1,25	F 5 /1,25	F 6 /1,25	F 7 /1,25	F 8 /1,25
 Cindy Zen-Ruffinen Versuch überprüfen	cindy.zen-ruffinen@fernuni.ch	Beendet	24. Juni 2020 14:54	24. Juni 2020 14:55	1 Minute 38 Sekunden	<del>4,17</del> / 5,83	Benötigt	✗ 0,00	✓ 1,25	✗ <del>0,00</del> / 1,25	✓ 1,25	✓ 1,25	✗ 0,00	✗ 0,00	✓ <del>0,42</del> / 0,83

In diesem Stadium befindet sich immer noch die durchgestrichene Note im Notenheft. Um das Verfahren abzuschliessen, filtern Sie alle betroffenen Versuche, indem Sie unter «Was im Bericht einbezogen wird» nur die Versuche anzeigen lassen, «**die neu bewertet bzw. dafür markiert wurden**». Aktualisieren Sie die Seite anschliessend, indem Sie auf die Schaltfläche «**Bericht anzeigen**» klicken.



Markieren Sie alle Versuche, indem Sie auf den Link «**Alle auswählen**» klicken und bewerten Sie diese mit einem Klick auf die Schaltfläche «**Markierte Versuche neu bewerten**» neu.

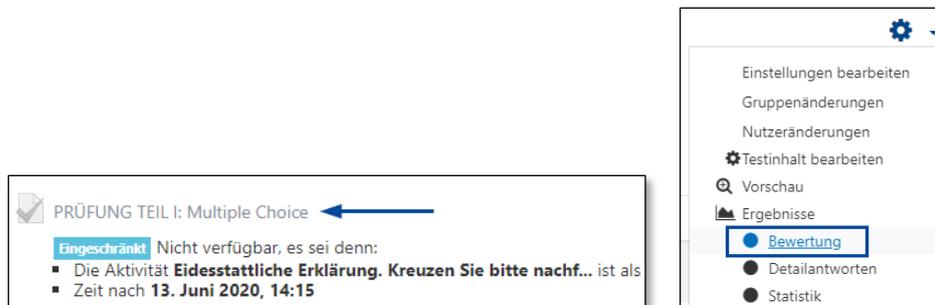


Die Versuche wurden nun endgültig neu bewertet.

Vorname / Nachname	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/10,00	F 1 /1,25	F 2 /1,25	F 3 /1,25	F 4 /1,25	F 5 /1,25	F 6 /1,25	F 7 /1,25	F 8 /1,25
 Cindy Zen-Ruffinen Versuch überprüfen	cindy.zen-ruffinen@fernuni.ch	Beendet	24. Juni 2020 14:54	24. Juni 2020 14:55	1 Minute 38 Sekunden	5,83	✗ 0,00	✓ 1,25	✓ 1,25	✓ 1,25	✓ 1,25	✗ 0,00	✗ 0,00	✓ 0,83

## 5 Bewertung exportieren

Öffnen Sie den Test, indem Sie auf den entsprechenden Link klicken, und wählen Sie im Aktionsmenü (Zahnrad) die Option «**Bewertung**» aus.



Sobald Sie auf der entsprechenden Seite sind, wählen Sie die Versuche aus, die Sie exportieren möchten, oder verwenden Sie den Link «**Alle auswählen**». Wählen Sie dann das Format Ihrer Wahl (Excel, csv, etc.) und klicken Sie auf die Schaltfläche «**Herunterladen**».



Die exportierte Datei enthält für jeden Studierenden - neben der Bewertung - den Vor- und Nachnamen, die Studentenummer, die E-Mail-Adresse, die Gruppen (in denen der Student eingeschrieben ist) und die bei jeder Frage erzielten Punkte.